

ADANA LGBTİ+ HAKLAR VE HUKUKİ DESTEK AĞI



ÇALIŞMA ESAS VE USULLERİ YÖNERGESİ



Adil Yargılanma Hakkına
Erişim Derneği

Amaç ve kapsam:

Madde 1. Bu Yönergenin amacı ; Adil Yargılanma Hakkına Erişim Derneği bünyesinde kurulan Adana LGBTİ+ Haklar ve Hukuki Destek Ağı'nın çalışma esaslarını ve usullerini düzenleyerek, adil yargılanma hakkına erişim ve LGBTİ+'ların haklarının korunması ve geliştirilmesi yönündeki faaliyetlerin etkili, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde yürütülmesini sağlamaktır. Yönerge, dernek ve AĞ bünyesindeki yönetici, çalışan, gönüllü ve diğer ilgili kişilerin sorumluluklarını, haklarını ve yükümlülüklerini açıkça tanımlayarak, faaliyetlerin insan hakları ve hukukun üstünlüğü ilkelerine uygun olarak gerçekleştirilmesine katkıda bulunmayı amaçlar. Adana LGBTİ+ Haklar ve Hukuki Destek Ağı'nın, LGBTİ+'ların maruz kaldığı hukuki ve sosyal hak ihlallerine karşı yürütülecek mücadeleyi ve sağlanacak hukuki destek hizmetlerini nasıl organize edeceğini düzenlemek. LGBTİ+'larınayrımcılığa, şiddete ve nefret suçlarına karşı korunması yönündeki hukuki mekanizmaların etkili biçimde işletilmesi amaçlanmaktadır.

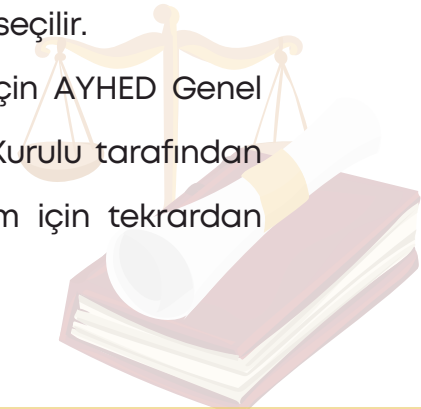
Dayanak:

Madde 2. Bu yönerge Adil Yargılanma Hakkına Erişim Derneği Yönetim Kurulunun 23.09.2024 tarih 31 sayılı kararına dayanarak hazırlanmıştır.

Adana LGBTİ+ Haklar ve Hukuki Destek AĞ'ı Organizasyon Yapısı :

Madde 3. AĞ, AYHED Yönetim Kurulu tarafından seçilen 10 Avukatüyeden oluşur. AĞ üyeleri, adil yargılanma hakkı, LGBTİ+ hakları, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, insan hakları hukuku gibi alanlarda uzmanlaşmış avukatlar arasından seçilir.

a) Görev süresi ve seçimi; AĞ üyesi Avukatlar, 3 yıl süre için AYHED Genel Kurulunun seçiminden sonraki 1 ay içerisinde AYHED Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Görev süresi biten AĞ üyesi Avukat bir sonraki dönem için tekrardan seçilebilirler.



b) Temsil: AĞ üyeleri kendi aralarında bir AĞ Sözcüsü ve Sekreter seçerler. AĞ sözcüsü veya sekreterin görevine AĞ'ın 2/3 çoğunluğu ile her zaman son verilebilir ve yerlerine başkaca sözcü veya sekreter seçilebilir. Yeni seçilen AĞ üyeleri AYHED Yönetim Kurulu onayına sunulur.

AĞ Sözcüsü, AĞ toplantılarını organize etmekten ve AYHED Yönetim Kuruluna rapor sunmaktan sorumlu olacaktır. Sekreter ise toplantı tutanaklarını tutmak, kararları, Hukuki destek sunulan dava dosyalarını ve başvuruları kayıt altına almak, AĞ üyeleri ile birlikte yapılacak faaliyetleri organize etmekten sorumlu olacaktır.

AĞ üyeliği seçiminde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ilkesi uyarınca farklı cinsiyet kimliklerinin temsili sağlanır.

c) Oy Hakkı: Her AĞ üyesi eşit oy hakkına sahiptir. Kararlar, çoğunluk usulüyle alınır. Oy çokluğunun sağlanamadığı durumlarda Sözcünün oyu belirleyici olabilir.

d) Toplantılara katılım: AĞ en az 2 ayda bir kez düzenli olarak toplanır. Acil durumlarda, sözcünün veya AYHED Yönetim Kurulunun veya AĞ üyelerinin 2/3 çoğunluğunun çağrısı üzerine olağanüstü toplantılar yapılabilir. AĞ üyelerinin düzenli olarak toplantılara katılması zorunludur. Arka arkaya üç toplantıya mazeretsiz katılmayan üyenin üyeliği sonlandırılabilir ve yerine başka bir üye AĞ önerisi ile AYHED Yönetim Kurulu tarafından atanabilir.



AĞ'ın Çalışma İlkeleri:

Madde 4. Adana LGBTİ+ Haklar ve Hukuki Destek AĞ'ı aşağıdaki etik ilkelere bağlı olarak faaliyetlerini gerçekleştirir.

a) Tarafsızlık ve Bağımsızlık: AĞ üyeleri, görevlerini yerine getirirken tarafsız ve bağımsız olmalıdır. Kararlarda ve çalışmalarında kişisel, politik veya ekonomik çıkarların etkisi olmamalıdır.

b) Gizlilik: AĞ üyeleri, inceledikleri dosyalar ve görüştükleri kişilerle ilgili bilgileri gizli tutar. İncelenen tüm belgeler, başvurular ve görüşmeler gizli tutulmalıdır. Gizlilik ilkesi, Hukuki Destek sunulan LGBTİ+'ların kişisel bilgileri ve davalarının yanı sıra dernek faaliyetleriyle ilgili tüm bilgilere de uygulanır.

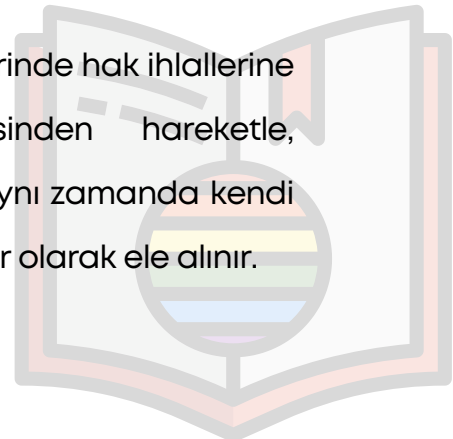
c) Dürüstlük: AĞ, çalışmalarında şeffaf, dürüst ve hesap verebilir olmalıdır.

d) Adalet ve Eşitlik: Tüm bireylere eşit davranılmalı, herhangi bir ayrımcılık yapılmamalıdır.

e) AYHED ilke ve politika belgelerine bağlılık: AĞ, AYHED'in amaç ve ilkelerine, ve kabul edilen politikalarına uygun hareket eder.

f) Zarar vermeme; AĞ, tüm çalışmalarında kişi ve kuruluşlara zarar vermeme ilkesine uygun hareket etmelidir.

g) Mağdurlaştırmama; Hukuki destek ve danışmanlık süreçlerinde hak ihlallerine uğramış başvurucuların güçsüzleştirilmemesi düşüncesinden hareketle, mağdurları hak ihlaline uğramış pasif bireyler olarak değil, aynı zamanda kendi yaşamları üzerinde kontrol sahibi olabilen, dirençli, aktif bireyler olarak ele alınır.



h) Sorumluluk ve Hesap Verilebilirlik: AĞ üyeleri, aldıkları kararlardan ve gerçekleştirdikleri faaliyetlerden sorumludur. Her AĞ üyesi, görevlerini yerine getirirken hesap verebilirlik ilkesine uygun hareket etmelidir.

i) İnsan Haklarına Saygı: AĞ, kararlarında ve çalışmalarında, uluslararası insan hakları standartlarına ve sözleşmelerindeki ilkeleri göz önünde bulundurmalı ve İnsan onuruna ve temel haklara saygı, AĞ'ın tüm eylem ve kararlarında temel bir ilke olarak benimsenmelidir.

j) Sürdürülebilirlik: AĞ'ın faaliyetleri, insan haklarına erişimi ve hukuki desteği uzun vadeli ve sürdürülebilir bir şekilde sağlama amacı taşır. Bu nedenle, finansal ve kurumsal sürdürülebilirliği gözetten stratejiler geliştirilir.

k) Kapsayıcılık: AĞ, LGBTİ+'lar, kadınlar, engelliler ve diğer dezavantajlı grupların haklarını koruma süreçlerinde kapsayıcı bir yaklaşım sergiler. Her bireyin katılımına ve görüşüne değer verir.

AĞ'ın Görev ve Sorumlulukları:

Madde 5. AĞ, belirlenen amaç ve ilkeler çerçevesinde aşağıda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.

a) Hukuki Destek ve Danışmanlık: AĞ, LGBTİ+ başvuruculara hukuki destek ve danışmanlık sağlar. AĞ, Hukuki destekle, dava takibi, yargı sürecinde vekillik üstlenme, hukuki konularda başvurucuyu bilgilendirme, LGBTİ+'ların karşılaştığı hak ihlallerine ilişkin hukuki yol haritalarının oluşturulmasına destek verir. Başvuruların alınması, ön değerlendirilmesi ve hukuki yardıma uygun olup olmadığının belirlenmesi AĞ'ın yetki ve sorumluluğundadır.



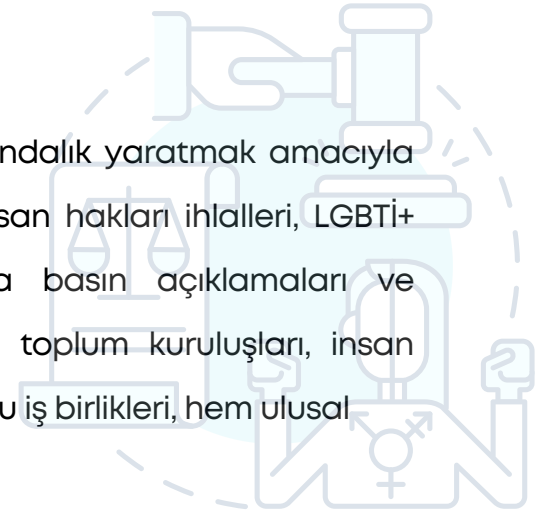
AĞ, yapılan başvurulara karşı hukuki desteğin ve danışmanlığın verilip verilmeyeceğine dair hızlı, adil ve şeffaf bir şekilde başvurucuya cevap vermekle yükümlüdür. AĞ, dernek ve ağın desteklediği LGBTİ+ haklarla ilgili dava süreçlerinin etkin bir şekilde takip edilmesinden sorumludur. Dava stratejileri geliştirir ve hukuki savunma süreçlerini yönetir.

b) Hak Savunuculuğu- izleme ve belgeleme : AĞ, LGBTİ+'ların haklarını savunmak amacıyla stratejiler geliştirir. Kamuoyunu bilgilendirme ve farkındalık yaratma çalışmaları yapar. Aynı zamanda hak ihlallerini izler, bu ihlallerle ilgili veriler toplar ve raporlar hazırlar. LGBTİ+'lar konusundaki gelişmeleri izleyerek kamuoyuna ve ilgili kurumlara raporlar sunar.

c) Hukuki ve Farkındalık Eğitim Programları: AĞ, gerek dernek üyeleri gerekse STK temsilcileri ve dezavantajlı gruplara yönelik LGBTİ+ haklar konusunda hukuki ve farkındalık eğitimleri düzenler. Aynı zamanda bilgilendirici eğitim materyalleri hazırlar. AĞ'a yeni katılan gönüllü avukatlara yönelik oryantasyon ve kapasite geliştirme programları düzenler. Avukatların, Hukuki desteğe ihtiyaç duyan LGBTİ+'lar ve gruplar için etkili bir hukuki destek sunabilmeleri için gerekli bilgi ve beceriler kazandırılması için kapasite geliştirme programları düzenler.

d) Faaliyetleri Raporlama: AĞ, faaliyetleri hakkında düzenli olarak her yıl aralık ayında AYHED Yönetim Kuruluna faaliyet raporu sunar. Bu raporlar, alınan kararları, dava süreçlerini, başvuru değerlendirmelerini ve eğitim faaliyetlerini içerir.

e) Toplumsal İletişim ve İşbirliği; AĞ, toplumsal farkındalık yaratmak amacıyla medya ve özel-kamu kurumlarıyla iş birliği yapar. İnsan hakları ihlalleri, LGBTİ+ hakları ve adil yargılanma hakkı gibi konularda basın açıklamaları ve bilgilendirme kampanyaları düzenler. AĞ, diğer sivil toplum kuruluşları, insan hakları örgütleri ve hukuk kurumlarıyla iş birliği yapar. Bu iş birlikleri, hem ulusal



hem de uluslararası düzeyde insan hakları savunuculuğunu güçlendirmeyi hedefler. AĞ aynı zamanda yerel düzeyde barolar, akademik kuruluşlar ve diğer sivil toplum örgütleriyle ilişkiler geliştirir ve iş birliği yapar. Bu iş birlikleri, hukuki destek sağlama ve hak savunuculuğunu yerel düzeyde daha etkili kılmayı amaçlar.

f) Mali Sorumluluk: AĞ, yaptığı faaliyetleri için AYHED Yönetim Kurulu tarafından kendisine sağlanan gerekli mali kaynakları verimli ve şeffaf bir şekilde kullanılmasını sağlar. AĞ hukuki faaliyetleri sürdürebilmek için ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından AYHED Yönetim kurulunun onayı ile yararlanır. Bu fonların kullanımında şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine tam uyum sağlanır.

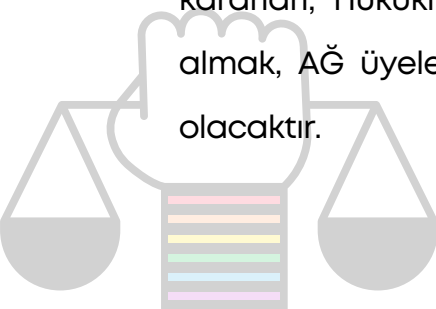
AĞ'ın Çalışma Usulleri:

Madde 6.

a) AĞ, en az 2 ayda bir olağan toplantı gerçekleştirir. İhtiyaç duyulduğunda Sözcünün veya AYHED Yönetim Kurulunun çağrısı veya üyelerin 2/3 çoğunluğunun talebi üzerine her zaman toplanır. Toplantı gündemi oy çokluğu ile belirlenir.

b) Toplantılarda alınan kararlar, oy çokluğuyla belirlenir. Oylamada çekimser oy kullanılamaz. Oy eşitliği halinde Sözcünün oyu yönünde karar verilmiş kabul edilir.

c) AĞ Sözcüsü, AĞ toplantılarını organize etmekten ve AYHED Yönetim Kuruluna rapor sunmaktan sorumlu olacaktır. Sekreter ise toplantı tutanaklarını tutmak, kararları, Hukuki destek sunulan dava dosyalarını ve başvuruları kayıt altına almak, AĞ üyeleri ile birlikte yapılacak faaliyetleri organize etmekten sorumlu olacaktır.



d) Her toplantı için detaylı bir tutanak hazırlanır. Bu tutanak, toplantıdaki tüm tartışmaları, görüşleri ve alınan kararları içerir. Tutanak toplantıya katılan tüm üyelerce imzalanır. Bu tutanaklar arşivlenip saklanır. Alınan kararlar karar defterine yazılır.

e) AĞ, gerekli görüldüğünde dernek dışındaki paydaşlarla (diğer STK'lar, akademik kurumlar, ulusal ve uluslararası kuruluşlar) iletişime geçer ve işbirlikleri geliştirir.

f) AĞ , alınan kararların uygulanmasını ve sürecin sonuçlarını izler. Gerekirse, takip toplantıları düzenler ve yeni öneriler geliştirir.

g) AĞ, AĞ işleyişini iyileştirmek için yıllık iyileştirme planları ve öneriler hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunabilir.

h) AĞ, yapılan faaliyetlerle ilgili her yıl aralık ayında yıllık faaliyet raporunu AYHED Yönetim Kuruluna sunar.

i) AĞ'ın sözcüsü ve AĞ'ın sekreteri başvuruları yönetir, hukuki destek süreçlerini koordine eder ve başvuruvcular ile üyeler arasındaki iletişimi sağlar.

j) AĞ'ın faaliyetlerinin etkin yürütülmesi için alt komisyonlar oluşturabilir. Bu komisyonlar, hukuki destek, eğitim, farkındalık yaratma ve izleme gibi alanlarda görev alır.

k) LGBTİ+'lar, AĞ'ın sunduğu hukuki destek hizmetlerinden yararlanmak için başvuru yapabilir. Başvurular, AĞ'ın belirlediği iletişim kanalları üzerinden (e-posta, web formu ve fiziki başvuru formları vb.) kabul edilir. Alınan başvurular, AĞ tarafından değerlendirilip incelenir. Başvurunun hukuki yardım gerektirip gerektirmediği, başvurunun niteliği ve hukuki desteğin sağlanabilirliği

değerlendirilir. Başvurusu kabul edilen bireylere hukuki yardım sağlanır. Yardım sürecinde AĞ üyesi avukatlar atanarak, danışmanlık hizmeti sunulur ve gerekli davalar üstlenilir. Başvuru sahiplerine, başvurularının değerlendirme sonucuna dair geri bildirim sağlanır. Yardım süreci hakkında düzenli bilgilendirme yapılır.

l) Başvuru sahiplerinin kişisel bilgileri ve hukuki durumları, gizlilik esaslarına uygun şekilde korunur. Veriler yalnızca hukuki süreçlerde ve başvuru sahiplerinin onayı doğrultusunda kullanılır.

m) AĞ üyesi avukatlar, AĞ'ın bilgisi dışında, AĞ tarafından karar alınmadan AĞ adına hukuki destek, danışmanlık ve dava izleme yapamaz. AĞ adına başvuru sahiplerine bireysel olarak herhangi bir taahhütte bulunamaz.

Hüküm Bulunmayan haller :

Madde 7. Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde AYHED tüzüğü ve diğer ilgili politika belgelerindeki ilkeler ve hükümler uygulanır.

Yürürlük :

Madde 8. Bu yönerge Adil Yargılanma Hakkına Erişim Derneği Yönetim Kurulunun 23.09.2024 tarih 31 kararı ile yürürlüğe konulmuştur.

Adil Yargılanma Hakkına Erişim Derneği (AYHED)
Association for Access to the Right to a Fair Trial

Kayalıbağ Mah. Turhan Cemal Beriker Bulvarı
Ziya Algan İřm. K:1 No:206 Seyhan-ADANA

T: +90 533 474 79 33

www.ayhed.org.tr

email: info@ayhed.org.tr ayhed01@gmail.com



Adil Yargılanma Hakkına
Erişim Derneği